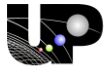
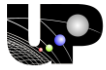




Acción	Responsable	Calendario / meses												Meta	
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Unidad de medida	Progr amada
Difusión de la brigada (integrantes y funciones): <ul style="list-style-type: none"> » Diseñar el material a publicar » Página web de la UPChiapas » Redes sociales de la UPChiapas » Vitrinas de las sedes Tuxtla y Suchiapa 	Nancy V. Coronel													Publicación	3
Equipamiento de brigada y botiquines: <ul style="list-style-type: none"> » Elaborar y tramitar solicitud (ante la Dir. de Recursos Materiales e Infraestructura) para la adquisición de material para botiquines » Elaborar y tramitar solicitud (ante la Dir. de Recursos Materiales e Infraestructura) para la adquisición de equipo 	Brenda Cabrera													Equipamiento de botiquines	1
Publicación del Directorio de Emergencias: <ul style="list-style-type: none"> » Elaborar directorio con números telefónicos de servicios de atención a emergencias. » Publicar en diferentes áreas (aulas, laboratorios, talleres, biblioteca, cafetería, oficinas, cubículos, etc.) de las sedes Tuxtla y Suchiapas » Vitrinas de las sedes Tuxtla y Suchiapa » Página web de la UPChiapas » Redes sociales de la UPChiapas 	Ingris Santos													Directorio de emergencias publicado	1
Participación en el Simulacro Estatal de Sismo (18 de marzo)	Todos													Participación en simulacro	1
Publicación de la convocatoria* para nuevos integrantes de la brigada:	Francisco Lee Carlos A. Díaz													Convocatoria publicada	1



<ul style="list-style-type: none"> » Diseño de la convocatoria » Publicación de la convocatoria en página web y redes sociales de la UPChiapas, así como en las vitrinas de las sedes Tuxtla y Suchiapa <p>*Cierre de convocatoria a principios de mayo.</p>															
<p>Capacitación para integrantes de la brigada:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Selección de curso(s) » Elaborar y tramitar solicitud (ante la Dir. de Recursos Materiales e Infraestructura) para el pago de curso(s). » En caso de requerirse, Elaborar y tramitar solicitud (ante la Dir. de Recursos Materiales e Infraestructura) para el pago de alimentos, transporte. » Apartar la fecha con la institución/empresa que impartirá el curso. <p>Comunicar a los integrantes de la brigada: fecha del curso y otros datos importantes al respecto.</p>	Alejandro Peñate													Curso de capacitación	1
<p>Capacitación para alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> » Selección de curso(s) » Definir fecha con el área académica. » Elaborar y tramitar solicitud (ante la instancia que impartirá el curso) » Gestionar el aula para el curso. » Difundir el curso con los alumnos: Aviso a los docentes para difundir en clases, publicación en página web y redes sociales de la 	Alejandro Peñate Francisco Lee Carlos A. Díaz													Curso de capacitación	1



Universidad Politécnica
de Chiapas

**Brigada de Primeros Auxilios
Plan de Trabajo 2016**



UPChiapas, así como en las vitrinas de las sedes Tuxtla y Suchiapa															
Reuniones de seguimiento de la brigada de PA	Todos													Reuniones ordinarias	3